

Stichting Lichtpunt

Harm Smidswei 6,
9298 RD Kollumerzwaag,
0511-441212

BELEIDSPLAN 2022

PREMISSE Ten alle tijde zijn de wettelijke regels vervat in de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen geldend. Het belang van de stichting staat altijd boven het belang van individuele bestuurders. Alle bestuurders kunnen steeds op de hoogte zijn van de genomen besluiten en altijd in staat tot een goede taakvervulling. Wat het geldverkeer betreft zijn er duidelijke afspraken gemaakt met hen die het geld beheren van de stichting. Er wordt gebruik gemaakt van een boekhoudkantoor en een accountant.

Nota's worden altijd gedeeld door meer personen. De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van gemeld besluit de artikelen van de statuten van de stichting bij deze gedeeltelijk te wijzigen en dat de statuten integraal luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.1. De stichting draagt de naam: Stichting Lichtpunt. Zij heeft haar zetel te Kollumerzwaag, in de gemeente Noardeast-Fryslân en als adres

Harm Smidswei 6
9298 RD Kollumerzwaag

Governance.

Er dient een duidelijke controlebaarheid te zijn in het bestuur. Een deel van het bestuur (dagelijks bestuur) is uitvoerend bezit en de andere bestuursleden hebben een vooral controlerende functie.

Wij hebben een dagelijks bestuur die uitvoert en in de grote bestuursvergadering wordt en moet worden beslist. Zowel vooraf als achteraf worden wij gemandateerd over te nemen financiële beslissingen en achteraf leggen wij verantwoording af aan het gehele bestuur.

Wij regelen als dagelijks bestuur alleen de uitvoerende zaken die geen of nauwelijks financiële gevolgen hebben.

Ter inleiding

Op **13 juli 2021** zijn de statuten opnieuw herschreven zodat ze beter aansluiten bij de werkelijkheid. Hierbij het beleidsplan van de **Stichting Lichtpunt die de gebouwen voor de sociale opvang beheert**. Lichtpunt is in de een vrijwilligersorganisatie. We willen graag de vrijwilliger centraal stellen door mogelijkheden te creëren zodat de vrijwilliger met plezier en animo zijn of haar werk kan doen..

1. DOELSTELLING EN ORGANISATIE.

St. Lichtpunt beheert de gebouwen van de stichting en wordt aangestuurd door het bestuur

VISIE EN MISSIE.

Overall op de wereld zien we om ons heen mensen in nood. De ellende treft vaak de minst draagkrachtige mensen. Ook in onze directe omgeving zijn er veel mensen met problemen. Problemen van velerlei aard: eenzaamheid, dakloos, thuisloos, echtscheiding, schulden en zo kun je nog veel verder gaan. Vaak is er om mensen heen wel een sociaal netwerk van vrienden, burens en familie. Mensen met een duidelijk sociaal netwerk kunnen dan ook vaak hun eigen problemen de baas. In toenemende mate is er thans sprake van een participatiemaatschappij. Het accent ligt hierbij op de zelfredzaamheid. In deze maatschappij, waar de overheid zich langzaam terugtrekt, ervaren we dat veel mensen 'tussen wal en schip' terecht komen. Lichtpunt wil er juist voor deze mensen zijn. We willen de helpende hand uitsteken en deze mensen met hun problemen helpen door het creëren van ontmoeting binnen Lichtpunt. Onze stichting is juist opgericht om deze mensen te ondersteunen. We hebben ook een woonvorm met 33 zelfstandige wooneenheden. Die wordt verhuurd aan Stichting Maatschappelijke Opvang en wij ondersteunen hen door een gematigde huur te vragen en verder ondersteunen we hen met een financiële bijdrage.

We willen leven en werken vanuit het besef dat we de aarde gekregen hebben als woonplaats voor ons en de medemens. Met Jezus willen we staan naast onze medemens in nood. Daardoor proberen we het leven van de medemens weer meer zin te geven. We willen werken aan een menswaardige samenleving, waar we de mensen zien als 'een parel in Gods hand'

2. BESTUUR.

Het bestuur van de diverse stichtingen is het bevoegd gezag en als zodanig verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van die stichting.

Elk bestuur bestaat statutair uit minimaal drie leden.

Minimaal zijn de volgende functies vervuld:

1. Voorzitter.

Vastgesteld Beleidsplan 16-03-2022

i.e. r. ve2

2. Secretaris.
3. Penningmeester.

Dit is ook een eis om te voldoen aan onze ANBI-status.

De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur van elke stichting. Minimaal worden de stichtingen vertegenwoordigd door twee bestuursleden (meestal na ruggespraak).

De stichting heeft ten doel:

- a. het beheren en verkrijgen van kapitaal en (onroerende) goederen voor het ondersteunen van de totale Lichtpuntorganisatie in Kollumerzwaag;
- b. onroerend goed aan de Foarwei te Kollumerzwaag 107 tot en met.111 van de stichting ter beschikking te stellen als sociale woonvorm voor maatschappelijke opvang en ontmoeting voor mensen die 'tussen wal en schip' vallen. Het wordt verhuurd aan de Stichting Maatschappelijke Opvang en Ontmoeting, gevestigd te Kollumerzwaag; ander onroerend goed aan de Harm Smidswei ter beschikking te stellen aan de Stichting Lichtpuntloods. De huur van beide zal jaarlijks worden vastgesteld.
- c. het subsidiëren van ontmoetingsactiviteiten en andere bijeenkomsten om de onderlinge band te versterken en de naamsbekendheid van de Lichtpuntorganisatie te vergroten;
- d. en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

VERMOGEN. Artikel 4 Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: a. Subsidies en donaties; b. Schenkingen, erfstellingen en legaten; c. Alle andere legale baten, zoals huren enzovoorts. De stichting dient steeds een redelijk kapitaal aan te houden om ook in tijden dat de inkomsten minder is, aan haar verplichtingen te voldoen.

BESTUURSVERGADERINGEN.

De vergaderingen worden geregeld gehouden. Alle belangrijke stukken voor een vergadering worden van tevoren ingebracht ter bestudering. Deze stukken worden ca. een week voor de vergadering gemaïld aan de bestuursleden. Over belangrijke zaken, dit ter oordeel van de voorzitter, worden alleen besluiten genomen op de vergaderingen van het bestuur, met inachtneming de statutaire bepalingen. Op de vergadering zelf kunnen geen stukken worden ingebracht tenzij dit van groot belang is en de voorzitter van tevoren ervan op de hoogte is

3. AANSTURING ORGANISATIE.

Opmerking vooraf:

Jaarlijks bepaalt het bestuur alle bedragen die de stichtingen onderling als ondersteuning bijdragen. Het bijgebouw Foarwei 107 kan in overleg gebruikt worden en valt niet in een huurcontract.

Stichting Lichtpunt.

De St. Lichtpunt heeft het beheer van alle gebouwen. Alle onderhoud en vernieuwing valt direct onder het bestuur.

Het bestuur regelt zelf:

- Beheer gebouwen.
- Controle WOZ-aanslag.
- Vernieuwing gebouwen
- Aankoop onroerend goed.

4. COMMUNICATIE.

Formele communicatie tussen bestuursleden vindt altijd plaats in de bestuursvergadering. Ook is het mogelijk dat via email besluiten genomen worden. Bij spoedeisende zaken kan door het dagelijks bestuur een besluit worden genomen, mits op de daaropvolgende bestuursvergadering uitleg wordt gegeven.

Hoofddlijn van de communicatie:

- Het bestuur communiceert via haar voorzitter met de organisatie en de omgeving.
- Bestuursleden communiceren voor het onderhouden van de contacten vooral met de vrijwilligers van de loods.
- Medewerkers communiceren met het bestuur zo veel mogelijk via hun leidinggevende.

Naast de formele communicatie is er in Lichtpunt ook sprake van informele communicatie. Vaak wordt contact tussen vrijwilligers en bestuur erg op prijs gesteld. Duidelijk moet zijn dat informele contacten bedoeld zijn om de onderlinge band te verstevigen en niet om officiële mededelingen te doen.

5. PERSONEELSBELEID.

Onze stichting werkt tot nu toe alleen met vrijwilligers en hebben geen betaalde werknemers in dienst.

6. FINANCIEN.

De jaarrekening van de stichting laten een gezond beeld zien. Wel is er de laatste tijd erg veel geïnvesteerd in de opvang gebouwen. Een marktconforme huur is dan ook vereist. De coronapandemie heeft wel veel invloed gehad op de organisatie.

De financiering van de verbouwing loopt via de SKG. (St. Kerkelijke Gelden)

7. GEBOUWEN.

Lichtpunt bezit vele gebouwen n.l.:

- De opvangboerderij Foarwei 111
- De woonvorm Foarwei 107. (20 woningen)
- De ontmoetingsruimte 'Hof van Heden'.
- Opvanglocatie Foarwei 109
- Het woonhuis Postmastraat 1
- De Lichtpuntloods

Al deze gebouwen verkeren in een goede tot redelijke staat van onderhoud

De opvangboerderij is 7 jaar geleden geheel verbouwd in 11 appartementen, 2 slaapruintes en 4 kantoren.

8. BELEIDSVOORNEMENS.

- Het contact met de plaatselijke kerken versterken.
- Zorgen voor een goede werksfeer
- Een goede registratie van het gebruik van de gebouwen en de gewenste veranderingen in beeld brengen.
- Rapport toestand gebouwen/ terreinen, hierdoor proberen te komen tot een meerjarenplanning.
- Beleid ontwikkelen zodat we vooral gaan werken voor mensen 'die tussen wal en schip' vallen en ook andere stichtingen ondersteunen die binnen ons doel vallen.

16. TOT SLOT.

In stand houden wat er is bereikt, zo mogelijk kansen benutten en het uit te breiden ten dienste van elkaar en de naaste.